


Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 9 от 26.06.2015г.

Утверждаю
Директор школы
В.Н. Былина
Приказ № 37/3-О от 26.06.2015г.



Правила пользования сетью Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МБОУ «Александровская ОШ» (далее ОУ) обучающимися, педагогическими работниками и другими сотрудниками ОУ.

Правила разработаны на основании

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (вступившего в действие 01.09.2012)
- Федерального закона от 21.07.2011 № 252-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (вступившего в действие 01.09.2012)
- Правил подключения общеобразовательных учреждений к единой системе контент-фильтрации доступа к сети Интернет, утвержденными Минобрнауки России 11.05.2011г. № АФ-12/07нв
- Доктрины информационной безопасности Российской Федерации, утвержденной Президентом Российской Федерации 09.09.2000 № ПР-1895.

1.2. Использование сети Интернет в ОУ направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса и подчинено следующим принципам:

- Соответствие образовательным целям;
- Способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- Уважение закона, авторских и смежных прав, а так же иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- Приобретение новых навыков и знаний;
- Расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- Социализация личности, введение в информационное общество.

2. Организация использования сети Интернет в школе

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ОУ. Правила вводятся в действие приказом директора ОУ.

2.2. Правила использования сети Интернет в ОУ разрабатываются на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители обучающихся.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет необходимо руководствоваться:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.

2.4. Директор ОУ отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в ОУ правилами руководитель ОУ назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

2.5. Педагогический совет ОУ:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах ОУ;
- дает руководителю ОУ рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. Свободного самостоятельного доступа обучающиеся к сети Интернет вне учебных занятий не имеют.

2.8. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не является не совместимым с целями и задачами образования и воспитания. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстной фильтрации, установленного в школе или контролёром со стороны преподавателя, ведущего занятие.

2.9. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует опасность обнаружения обучающимися ресурсов, содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и не совместимо с целями и задачами

образовательного процесса. Участникам использования сети Интернет в ОУ следует осознавать, что ОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ОУ.

2.10. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе правилами обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.

2.11. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ОУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность размещенной информации.

2.12. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ОУ, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.13. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОУ без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.

2.14. При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОУ обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Использование сети Интернет в ОУ

3.1. Использование сети Интернет в ОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах ОУ;
- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах ОУ.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузки файлов на компьютер ОУ без специального разрешения;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не совместимо с целями образовательного процесса, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать интернет-адрес (URL) ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа. Ответственный обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации – сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

3.5. Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

4. Создание и ведение школьного сайта в школе

4.1. Школьный Web-сайт (далее сайт) создается в целях активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы ОУ.

4.2. Школьный сайт является школьным публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим. Директор ОУ назначает ответственного за сайт, который несет ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, своевременном обновлении информации (не реже двух раз в месяц).

4.3. В разработке сайта могут принимать участие:

- учитель информатики или технический специалист;
- учителя, родители и учащиеся.

4.4. Школьный сайт должен содержать:

- Контактную информацию ОУ – адрес, номер телефона, адрес электронной почты.
- Данные об администрации ОУ – фамилия, имя, отчество директора ОУ, фамилия, имя, отчество заместителей директора ОУ.
- Электронные версии организационных документов ОУ – Устав ОУ, Положение об Управляющем Совете, другие организационные документы.
- Информацию, отображающую процесс реализации приоритетного национального проекта модернизации образования,
- Информацию для родителей, учащихся;
- Информацию об истории школы, о педагогах школы;
- Новости;
- другое

4.5. Школьный сайт может содержать:

- справочную информацию о школе (в том числе, об учителях, учебных программах, традициях и т.д.);
- информацию о происходящих в школе событиях (праздники, конференции, конкурсы.);
- информацию о постоянно действующих направлениях в работе школы (участие в проектах, конкурсах и т.д.);
- творческие работы учащихся;
- материалы, размещенные учителями по своему предмету;
- страницы классов, школьных объединений и учителей-предметников и т.д.

4.6. К размещению на школьном сайте запрещены:

- информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
- информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.
- информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.
- иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации. В текстовой информации школьного сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок.

4.7. Организация деятельности сайта

- директор ОУ отвечает за содержательное наполнение школьного сайта.
- обновление и наполнение сайта проводится ответственным за сайт не реже двух раз в месяц;
- информация, собранная для размещения на сайте, должна предоставляться администратору сайта только в электронном виде.

4.8. Установление доплат за администрирование школьного сайта

- руководитель школы устанавливает доплату за администрирование школьного сайта из стимулирующего ФОТ.